

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

**Ogłoszenie¹ o konkursie uzupełniającym na wybór wniosków o powierzenie grantów nr 2/2019/G/EDU/I
w ramach realizacji przez Stowarzyszenie LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”
projektu grantowego pod nazwą Edukacja dla Doliny Baryczy**

Zarząd Stowarzyszenia LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”, realizującego Strategię rozwoju lokalnego dla Doliny Baryczy na lata 2016-2022 finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020, ogłasza nabór wniosków o powierzenie grantów w ramach realizacji projektu grantowego, zapraszając wszystkie zainteresowane podmioty do złożenia wniosków.

Najważniejsze informacje na temat konkursu:

I. Zakres tematyczny konkursu, warunki które musi spełniać wnioskodawca, termin realizacji zadań:

1. Zakres tematyczny

Konkurs dotyczy zadań realizowanych przez wnioskodawców, których zakresem będzie² realizacja zadań w ramach edycji projektu grantowego Edukacja dla Doliny Baryczy o tytule: *Oferta Programu Edukacja dla Doliny Baryczy narzędziem wzmocnienia rozpoznawalności i potencjału obszaru Doliny Baryczy* skierowanego do osób fizycznych lub organizacji współpracujących z przedszkolami i szkołami, a przyczyniającymi się do wzrostu aktywności i świadomości specyfiki obszaru wśród mieszkańców (uczniów) poprzez udział w ofercie edukacji pozaszkolnej z terenu Doliny Baryczy zidentyfikowanej w ramach Programu Edukacja dla Doliny Baryczy (www.edukacja.barycz.pl).

W ramach realizacji zadania planowane do poniesienia przez grantobiorcę koszty powinny mieścić się w zakresie:

- 1) skorzystania z oferty ścieżek przyrodniczych- zidentyfikowanych w ofercie ośrodka edukacji pozaszkolnej z terenu Doliny Baryczy lub udziału w ofercie ośrodków edukacji pozaszkolnej z terenu Doliny Baryczy zidentyfikowanych na serwisie www.edukacja.barycz.pl (koszty udziału, koszty organizacji zajęć)
- 2) kosztów dojazdu/transportu na ww. zajęcia

Wnioski dotyczące zadań, które nie mieszczą się w zakresie tematycznym oraz obejmują inne niż w/w koszty, nie zostaną wybrane do realizacji.

Wnioski o przyznanie grantu powinny obejmować udział uczniów ze szkół realizujących program Edukacja dla Doliny Baryczy z terenu gmin w obszarze LGD, nieobjętych dotychczas przyznaną pomocą w ramach umowy o przyznanie pomocy na realizację projektu grantowego Nr. 00478-6935-UM0121142/18 z dn. 27.09.2018 tj. Gminy Przygodzice lub Gminy Twardogóra.

2. Wnioskodawca

Grupa wsparcia: NGO, osoby fizyczne (nie prowadzące działalności gospodarczej).

Preferowane będą podmioty posiadające doświadczenie i współpracujące z przedszkolami, szkołami w organizacji i udostępnianiu oferty edukacji pozaszkolnej z terenu Doliny Baryczy. Rozliczenie realizacji zadań odbywać się będzie na podstawie raportów aktywności szkół i ośrodków edukacji z użyciem strony www.edukacja.barycz.pl.

Grantobiorca musi spełnić jeden z warunków, tj.:

- a) posiadać doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
- b) posiadać zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
- c) posiadać kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub

¹ zgodnie z Procedurą realizacji przez Stowarzyszenie LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” projektów grantowych przyjętą Uchwałą XXXV/99/2018 Zarządu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” z dn. 07.05.2018 r.

² zgodnie ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dla Doliny Baryczy na lata 2016-2022

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”**

d) wykonywać działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować.

3. Termin realizacji zadań

Realizacja zadań powinna rozpocząć się nie wcześniej niż w dniu zawarcia przez grantobiorcę z LGD umowy o powierzenie grantu i zakończyć się nie później niż 24 miesiące od zawarcia umowy powierzenie grantu.³

II. Termin i miejsce składania wniosków o powierzenie grantu.

Podmioty zainteresowane uzyskaniem grantu w ramach niniejszego konkursu powinny złożyć wniosek o powierzenie grantu:

- 1) **w wersji elektronicznej**- za pośrednictwem generatora wniosków o powierzenie grantu -> [przejdź do generatora](#), a w przypadku jego awarii lub jego nie uruchomienia przez LGD za formę elektroniczną wniosku uznaje się przesłanie na adres partnerstwo@nasza.barycz.pl wersji edytowalnej wniosku oraz skanu wydrukowanego i podpisanego formularza wniosku w terminie **od dnia 01.03.2019 r. (piątek) do dnia 15.03.2019 r. (piątek) do godz. 24.00**, oraz
- 2) **w wersji papierowej** poprzez dostarczenia do biura Stowarzyszenia w terminie **od dnia 01.03.2019 r. (piątek) do dnia 20.03.2019 r. (środa) do godz. 16.00**. Wnioski o powierzenie grantu przyjmowane będą w tym okresie wyłącznie w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 16.00. Miejscem składania wniosków jest :

Biuro Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Centrum Aktywności Lokalnej pl. Ks.E.Waresiaka 7(III piętro), 56-300 Milicz

Termin złożenia wniosku o powierzenie grantu uważa się za zachowany, jeżeli przed upływem terminu przyjmowania wniosków o powierzenie grantu (tj. ostatniej godziny w ostatnim dniu przyjmowania wniosków o powierzenie grantu dla terminu złożenia wniosków w wersji elektronicznej) taki wniosek został zarejestrowany w generatorze, lub w przypadku jego awarii, na adres partnerstwo@nasza.barycz.pl przed upływem tego terminu wpłynęła wersja edytowalna wniosku oraz skan wydrukowanego i podpisanego formularza wniosku. Ponadto w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia naboru wniosków w wersji elektronicznej, nie później jak do dnia 20.03.2018 r. (środa) do godz. 16.00 do biura wpłynął wniosek w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami (dopuszczalne formy złożenia papierowej wersji wniosku to dostarczenie osobiście do biura lub za pośrednictwem poczty polskiej bądź firmy kurierskiej, przy czym **liczy się data wpływu do Biura LGD, nie zaś data nadania**).

Wnioski, które nie zostaną złożone we wskazanym wyżej terminie lub miejscu, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

III. Forma udzielenia grantów

Grant udzielony zostanie na dofinansowanie kosztów zadania, wykonywanego na podstawie umowy o powierzeniu grantu zawartej między LGD a grantobiorcą. Dofinansowanie przyznawane zostanie w formie **zaliczki na poczet określonego procentu kosztów kwalifikowalnych realizacji zadania**. Grantobiorca zobowiązany jest zadeklarować wysokość kosztów, które zostaną poniesione w związku z realizacją zadania, wskazać koszty planowane do poniesienia oraz obliczyć kwotę grantu, o który się ubiega. W przypadku powierzenia grantu, Grantobiorca zobowiązany jest udokumentować wszystkie koszty poniesione w ramach realizacji zadania. Na ich podstawie zostanie ustalona kwota ostatecznie należnego grantu.

IV. Minimalna i maksymalna wartość jednego zadania realizowanego przez grantobiorcę, maksymalna i minimalna wartość jednego grantu oraz maksymalny procent dofinansowania do zadania.

³ Zakończenie realizacji zadania objętego umową o powierzenie grantu i złożenie przez grantobiorcę sprawozdania z jej realizacji wraz z wymaganymi dokumentami powinno nastąpić w czasie pozwalającym na terminowe złożenie przez LGD dokumentów dotyczących realizacji projektu grantowego.

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”**

Na realizację zadania może zostać przyznany **grant o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł i nie większej niż 8 000,00 zł**. Kwota przyznanego grantu nie może być wyższa niż **80% procent wszystkich planowanych do poniesienia kosztów** i należycie udokumentowanych przez grantobiorcę.

Limit środków na jednego grantobiorcę w ramach całego Programu wynosi 100 000,00 zł.

W konkursie mogą wziąć udział podmioty, które chcą zrealizować zadanie o podanej w pkt I tematyce, których wartość (**całkowita wartość zadania, obejmująca koszty planowane do poniesienia przez grantobiorcę**) wynosi **nie mniej niż 6 250,00 zł i nie więcej niż 50 000,00 zł**.

V. Limit środków przeznaczonych do podziału między grantobiorców.

W ramach konkursu przyznane zostaną granty, których łączna suma wynosi **13 618,00 zł**.

Maksymalna wartość grantów, jaka w ramach konkursu może zostać przyznana jednostkom sektora finansów publicznych wynosi 0,00 zł (tj. 0% procent limitu środków), ponieważ jednostki sektora finansów publicznych nie mieszczą się w katalogu grantobiorców, zgodnie z opisem przedsięwzięcia 2.1.1 zawartym w Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dla Doliny Baryczy na lata 2016-2022, zgodnie z informacjami wskazanymi w pkt. I Ogłoszenia.

VI. Opis postępowania w sprawie przyznania grantu oraz najważniejsze warunki przyznania grantu:

Wnioskodawca otrzyma grant na realizację opisanego we wniosku o powierzenie grantu zadania, jeżeli wniosek zostanie wybrany w konkursie na podstawie oceny Rady LGD. Ocena zadań zostanie dokonana na podstawie kryteriów podanych niżej.

W wyniku dokonanej przez Radę LGD oceny, zostanie sporządzona lista wniosków, na której zostaną zamieszczone wszystkie zadania objęte wnioskami złożonymi w konkursie, uszeregowane zgodnie z liczbą przyznaných punktów, od zadania z największą, do zadania z najmniejszą liczbą punktów. Grant zostanie przyznany wyłącznie tym grantobiorcom, którzy uzyskują minimalną liczbę punktów określoną poniżej a ich wnioski będą mieściły się w limicie środków, o którym mowa w pkt V. W przypadku wniosków, które uzyskują taką samą liczbę punktów, pierwszeństwo mają wnioski, których wersja elektroniczna została złożona jako pierwsza.

Grant przyznawany jest na podstawie umowy o powierzenie grantu zawieranej między grantobiorcą wybranym w konkursie a LGD. Z wnioskodawcą może zostać zawarta umowa o powierzenie grantu, w przypadku gdy taki wnioskodawca spełni wszystkie warunki określone w przepisach ustawy o RLKS, ustawy i rozporządzenia o PROW⁴ ustawy w zakresie polityki spójności, oraz Procedury realizacji projektów grantowych⁵. Najważniejsze warunki przyznania grantu:

- 1) złożenie wniosku o powierzenie grantu w miejscu i terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu oraz w generatorze wniosków;
- 2) wskazanie we wniosku o powierzenie grantu zadania, które mieści się w zakresie tematycznym konkursu;
- 3) dołączenie do wniosku dokumentów umożliwiających dokonanie oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu z punktu widzenia spełnienia warunków udzielenia grantu oraz zgodności zadania z kryteriami oceny (karty oceny wniosku znajdują się w pkt. X ogłoszenia);
- 4) uzyskanie, w ramach oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, co najmniej 14 punktów;

⁴ Rozporządzenie MRiRW ws. szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

⁵ Procedura realizacji przez Stowarzyszenie LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” projektów grantowych przyjęta Uchwałą XXXV/99/2018 Zarządu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” z dn. 07.05.2018 r.

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”**

- 5) uzyskanie, w ramach oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, takiej liczby punktów, dzięki której wniosek zostanie umieszczony na liście ocenionych zadań na miejscu, które mieści się w limicie środków przeznaczonych do podziału między grantobiorców;
- 6) stawienie się przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy o powierzenie grantu oraz przedłożenie wszystkich dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu, w tym zapewnienie zabezpieczenia należytej realizacji umowy o powierzenie grantu, w formie określonej w Procedurze realizacji projektów grantowych, tj. poręczenia albo weksla własnego in blanco.
- 7) nieznajdowanie się na liście osób wykluczonych z otrzymania dofinansowania (art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146 oraz z 2015 r. poz. 378) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378);
- 8) nieprowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, z wyjątkiem Grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności, ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej.

Szczegółowych informacji dotyczących wszystkich warunków, jakie spełnić musi osoba zainteresowana przyznaniem grantu udziela Biuro LGD:

**Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” Centrum Aktywności
Lokalnej**
pl. Ks. E. Waresiaka 7(III piętro), 56-300 Milicz tel. 71 38 04 32, e-mail: partnerstwo@nasza.barycz.pl
pn.-pt., godz. 8.00-16.00

VII. Obowiązujące w ramach konkursu kryteria oceny zadań wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem zawarcia umowy o powierzeniu grantu oraz ze wskazaniem wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów	Max. liczba punktów możliwa do uzyskania
			2.1.1
1.	Ochrona środowiska, przeciwdziałanie zmianom klimatu	Weryfikacja na podstawie danych we wniosku, planu działań	2
2.	Szkolenia zachowanie specyfiki obszaru	Zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu	1
3.	Przygotowanie wniosku	Zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu	1
4.	Innowacyjność	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku.	2
5.	Wkład własny	Kryterium weryfikowane na podstawie, informacji zawartych opisie operacji, budżecie wniosku.	3
6.	Analiza potrzeb	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku	1

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”**

7.	Potencjał /struktura organizacyjna NGO	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku, przedłożonych dokumentów potwierdzających, że podmiot realizował podobne projekty, dysponuje zapleczem organizacyjno-technicznym lub administracyjnym lub alternatywną formą wsparcia (np. umowa partnerska, porozumienie)	1
8.	Różnorodność oferty edukacyjnej	Kryterium weryfikowane na podstawie opisu operacji, harmonogramu działań oraz strony edukacja.barycz.pl.	3
9.	Promocja obszaru	Projekty materiałów promocyjnych oraz inne dokumenty umożliwiające realizację planowanego zadania (np. zgłoszenie)	0
10.	Wsparcie oferty obszaru	Wydruki ze stron. portali LGD	1
11.	Uczestniczenie w Programie Edukacja dla Doliny Baryczy	Weryfikacja informacji zawartych we wniosku danymi z raportów aktywności szkół i ośrodków z www.edukacja.barycz.pl . Opinia Społecznej Edukacji	3
12.	Zasięg działań edukacyjnych	Weryfikacja informacji zawartych we wniosku danymi z raportów aktywności szkół i ośrodków z www.edukacja.barycz.pl . Opinia Społecznej Rady na rzecz Edukacji Doliny Baryczy.	2
13.	Innowacyjność i zintegrowanie materiałów edukacyjnych	Opinia Społecznej Rady na rzecz Edukacji Doliny Baryczy.	3
14.	Partnerstwo i zasięg działań	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku.	0
15.	Obszar realizacji	Zaświadczenie ze zbioru ewidencji ludności w gminach potwierdzające ilość mieszkańców w miejscowości na koniec roku poprzedzającego złożenie wniosku.	0
16.	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku i załączonych ofert ze strony www.edukacja.barycz.pl	2
17.	Zaspokajanie potrzeb grup defaworyzowanych na rynku pracy	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji we wniosku.	3

Zadanie objęte wnioskiem o powierzenie grantu zostanie wybrane do dofinansowania, jeżeli uzyska łącznie co najmniej **14 punktów** na 28 punktów.

Pełny opis kryteriów znajduje się TUTAJ: <http://projekty.barycz.pl/lokalne-kryteria-wyboru-dla-grantow-703>

VIII. Informacja o planowanych do osiągnięcia w wyniku realizacji projektu grantowego celów i wskaźników.

Cel ogólny LSR	
2. Wzmocnienie rozpoznawalności i potencjału Doliny Baryczy	
Cel(e) szczegółowe LSR	
2.1 Wzrost aktywności i świadomości specyfiki obszaru wśród mieszkańców	
Przedsięwzięcia	
2.1.1 Wsparcie kompetencji i organizacji potencjału społecznego na rzecz zachowania specyfiki obszaru.	
Wskaźnik	

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Lp.	Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	Jedn. miary	Wartość wskaźnika z LSR	Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR	Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją operacji	Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji	Łączna Minimalna wartość wskaźnika do osiągnięcia dla wniosków o powierzenie grantu
1.	Wskaźnik produktu: Liczba szkoleń (zajęć edukacyjnych) w ramach grantów w zakresie wzmocnienia kapitału społecznego i specyfiki obszaru Edukacja dla Doliny Baryczy	Szt.	60	0	30	30	27
2.	Wskaźnik rezultatu: Liczba osób przeszkolonych, które uczestniczyły w ofercie powstałej w wyniku realizacji szkoleń (zajęć edukacyjnych) w ramach grantów Edukacja dla Doliny Baryczy	Szt.	1 000	0	500	500	719

IX. Informacja o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków realizacji zadania

Wnioskodawca ubiegający się o powierzenie grantu na realizację zadania powinien wraz z wnioskiem o powierzenie grantu złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez wnioskodawcę warunków realizacji zadania oraz kryteriów wyboru:

- 1) Wykaz wymaganych załączników składanych wraz z wnioskiem potwierdzających spełnienie warunków oceny wstępnej i zgodności z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zawiera wzór formularza wniosku;
- 2) Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających zgodność z kryteriami wyboru wniosków o powierzenie grantu wskazano w pkt. VII ogłoszenia

X. Informacja o miejscu udostępnienia niezbędnych dokumentów związanych z konkursem:

Dokumenty dotyczące warunków ubiegania się o powierzenie grantu, w tym LSR, Procedura realizacji projektów grantowych, wzór wniosku o powierzenie grantu oraz umowy o powierzenie grantu dostępne są pod adresem <http://projekty.barycz.pl>, w Biurze LGD oraz poniżej:

Wypełnia grantobiorca:

1. Wzór wniosku o powierzenie grantu- [otwórz](#) lub [przejdź do generatora wniosków](#)

Dokumenty po uzyskaniu grantu (do wglądu):

2. Wzór umowy o powierzenie grantu- [otwórz](#)
3. Wzór wniosku o rozliczenie grantu- [otwórz](#)

Dokumenty potwierdzające ocenę wniosku o powierzenie grantu (do wglądu):

4. Karta oceny wstępnej wniosku o powierzenie grantu- [otwórz](#)
5. Karta weryfikacji zgodności grantobiorcy z warunkami przyznania pomocy określonymi w programie- [otwórz](#)

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr XLIV/117/19 z dn. 14.02.2019
Zarządu Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”**

6. Kryteria oceny wniosku o powierzenie grantu- [otwórz](#)
7. Procedura realizacji przez Stowarzyszenie LGD „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” projektów grantowych, w tym dokonywania wyboru grantobiorców- [otwórz](#)
8. Wzór uchwały Rady Programowej LGD o wyniku oceny- [otwórz](#)
9. Wzór Protokołu z Posiedzenia Rady Programowej LGD związanego z oceną- [otwórz](#)

Inne dokumenty do zapoznania się:

10. Wyciąg ze Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) dla Doliny Baryczy na lata 2016 – 2022- Przedstawienie przedsięwzięć oraz wskazanie sposobu ich realizacji wraz z uzasadnieniem- [otwórz](#)
11. Regulamin Organizacyjny Rady Programowej LGD Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” - [otwórz](#)
12. Rozporządzenie MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI Z DNIA 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020- [przejdź](#)

XI. Informacja o zasadach i trybie składania odwołania od dokonanej przez Radę LGD oceny grantobiorcy i zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu.

O wynikach oceny grantobiorców i zadań objętych wnioskami o powierzenie grantu, LGD poinformuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej LGD listy ocenionych zadań wraz z kwotą przyznanych grantów. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną wybrane i będą mieściły się w limicie, zostaną poinformowani o wynikach oceny drogą **pisemną za pośrednictwem poczty elektronicznej**. W pozostałych przypadkach informacja o wynikach oceny wysłana zostanie również pocztą tradycyjną, przy czym po upływie 14 dni od daty otrzymania pierwszego zawiadomienia o możliwości odbioru pismo uważa się za doręczone (zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego o doręczeniach).

Od dokonanej przez Radę oceny grantobiorcy i zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, wnioskodawcy, któremu nie został przyznany grant na realizację zadania, przysługuje odwołanie do LGD.

Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o wyniku oceny dokonanej przez Radę w formie pisemnej. **Termin uznaje się za zachowany, jeżeli do tego dnia odwołanie wpłynie do Biura LGD.**

W odwołaniu wnioskodawca powinien wskazać, z którymi elementami oceny dokonanej przez Radę się nie zgadza oraz szczegółowo uzasadnić swoje zarzuty. Odwołujący się może w szczególności zarzucić naruszenie przez Radę przepisów prawa lub zasad oceny grantobiorców i wniosków o powierzenie grantu, w tym zasad określonych w niniejszym ogłoszeniu, w Procedurze realizacji projektów grantowych lub Regulaminie Rady.

Odwołanie wnioskodawcy rozpatrywane jest jedynie w zakresie zarzutów wskazanych przez odwołującego.

W przypadku uwzględnienia zarzutów wskazanych w odwołaniu, Rada dokona ponownej oceny zakwestionowanych elementów i ewentualnie zmieni ocenę zadania.

Wniosek o powierzenie grantu, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów kwalifikujących go do objęcia wsparciem w danym naborze, zyskuje prawo dofinansowania. Ten fakt może spowodować zmianę miejsca na liście ocenionych zadań.

W przypadku nieuwzględnienia przez Radę zarzutów, pierwotnie dokonana ocena i kwota przyznanego ewentualnie grantu, nie zmieniają się. W wyniku złożenia odwołania ocena grantobiorcy i zadania grantowego nie może się pogorszyć.

Ocena dokonana przez Radę w wyniku odwołania jest ostateczna.

Po rozpatrzeniu odwołań LGD opublikuje na swojej stronie internetowej ostateczną listę ocenionych zadań wraz z kwotą przyznanych grantów.

W przypadku nieuwzględnienia odwołania w zakresie oczekiwanym przez odwołującego, może on dochodzić swoich praw na drodze sądowej.