

[Moje sprawy](#) > [Wnioski PS WPR 2023-2027](#) > [Złóż wniosek o przyznanie pomocy](#)

Wniosek o przyznanie pomocy

[Opuść formularz](#)

I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych



Podgląd wniosku

Informacje podstawowe

Zwiń

**Uwaga**

Przed wypełnieniem wniosku zapoznaj się z instrukcją jego wypełnienia celem przygotowania prawidłowego i kompletnego dokumentu. Instrukcję znajdziesz na stronie LGD właściwego ze względu na miejsce składania wniosku.

Dane podstawowe

Nazwa funduszu	Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
Nazwa programu	Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (PS WPR 2023-2027)
Nazwa interwencji PS WPR	I.13.1WDR LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych
Cele interwencji	Przyciąganie i wspieranie młodych rolników i innych nowych rolników oraz ułatwienie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, Promowanie zatrudnienia, wzrostu, równości płci, w tym udziału kobiet w rolnictwie, włączenia społecznego i rozwoju lokalnego na obszarach wiejskich, w tym biogospodarki o obiegu zamkniętym i zrównoważonego leśnictwa

Dane Lokalnej Grupy Działania

Nazwa Lokalnej Grupy Działania	STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PARTNERSTWO DLA DOLINY BARYCZY
Numer EP Lokalnej Grupy Działania	062972761

Dane naboru



Numer naboru	388422
Przedsięwzięcie z LSR	P.3.2. Zwiększenie dostępu do miejsc świadczenia usług lokalnych przyjaznych dla klimatu
Cel z LSR	Przedsięwzięcia w ramach C.3 Rozwój potencjału infrastruktury lokalnej w oparciu o zasoby przyrodnicze i adaptację do zmian klimatu
Zakres wsparcia	Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej

Informacje podstawowe

Zwiń

Dane wnioskodawcy



Forma prawno - organizacyjna podmiotu	Osoba prawna
Rodzaj osoby prawnej	JSFP (jednostka sektora finansów publicznych)
Numer EP	062972761
Nazwa	STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PARTNERSTWO DLA DOLINY BARYCZY
REGON	020878218
NIP	9161373691
Numer KRS	0000319202

Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy



Miejscowość	Milicz
Kod pocztowy	56-300

Kod pocztowy	56-300
Ulica	Pl. Ks. E. Waresiaka
Numer budynku	7
Numer lokalu	—



Uwaga

Powyższe dane zostały pobrane z ewidencji producentów. W przypadku braku aktualności wyświetlonych danych konieczne będzie złożenie wniosku o ich aktualizację we wpisie do ewidencji producentów. Szczegóły składania wniosku znajdują się na stronie internetowej ARIMR.

Informacje o operacji



Rodzaj operacji	klasyczna operacja (inne niż pozostałe)
-----------------	---

Dane przedsiębiorstwa



Oświadczam, że:

- ☐ jestem przedsiębiorcą / prowadzę przedsiębiorstwo
☒ nie jestem przedsiębiorcą / nie prowadzę przedsiębiorstwa

Podmioty należące do grupy



Oświadczam, że:

- ☐ przynależę do grupy o której mowa w art. 2 ust. 11 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/34/UE
☒ nie przynależę do wyżej wymienionej grupy

Dane osób reprezentujących podmiot



**Uwaga**

Należy pamiętać, iż dane osoby / osób autoryzujących wysyłkę powinny być zgodne ze sposobem reprezentacji podmiotu. Do wysyłki konieczna jest autoryzacja za pomocą indywidualnego loginu i hasła.

Imię	Nazwisko	PESEL
Ewelina	Kowalska-Nowak	

Informacje szczegółowe

Zwiń 

Informacje o planowanej operacji



Tytuł operacji

Budowa ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej przy stawiku w Dolinie Baryczy

Cel operacji

Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej dzięki stworzeniu miejsca przeznaczonego do odpoczynku i rekreacji dla mieszkańców Doliny Baryczy

Opis operacji

Opis powinien:

1. wskazać, jak zostanie osiągnięty cel i jakie będą efekty (rezultaty)- pamiętać o wskaźniku, czyli liczbie osób, które skorzystają z atrakcji w danej miejscowości (dane GUS)
2. W jakim terminie planowana jest operacja?
3. Jakie będą poszczególne etapy realizacji i kto będzie odpowiedzialna- tutaj uwaga, gdy jest NGO, to opisać, jak JST i NGO podzielił się zadaniami?
4. Jaki (ogólnie) będzie zakres rzeczowy operacji?
5. Uzasadnić realizację operacji w P.3.2. Zwiększenie dostępu do miejsc świadczenia usług lokalnych przyjaznych dla klimatu
6. Wpisać dane osoby do kontaktu

TYLKO 1000 znaków!!!

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru znajduje się w załączniku do wniosku o nazwie: Formularz zgodności z kryteriami wyboru operacji (rankingującymi).

Uzasadnienie innowacyjności

Nie dotyczy

Planowana operacja jest:

- ☐ inwestycją
- ☒ inwestycją infrastrukturalną
- ☐ nieinwestycyjną
- ☐ inwestycją produkcyjną

Lokalizacja realizacji operacji



Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość	Ulica	Numer budynku	Numer lokalu	Kod pocztowy
DOLNOŚLĄSKI	milicki	Milicz	Milicz	Pl.Ks.E.Waresiaka	7	-	56-300
E							
Nazwa obrębu ewidencyjnego	Numer obrębu ewidencyjnego	Numer działki ewidencyjnej	Numer elektroniczny księgi wieczystej	Informacje szczegółowe	Inwestycja trwale związana z nieruchomością		
Milicz	0001	01/01		np. powierzchnia zajęta pod inwestycje	Tak		

Planowane wskaźniki rezultatu



- ☐ R.1 Poprawa realizacji celów dzięki wiedzy i innowacjom
- ☐ R.10 Lepsza organizacja łańcucha dostaw
- ☐ R.15 Odnawialna energia pochodząca z rolnictwa i leśnictwa oraz innych źródeł odnawialnych
- ☐ R.27 Realizacja celów środowiskowych lub klimatycznych poprzez inwestycje na obszarach wiejskich
- ☐ R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich
- ☐ R.39 Rozwój gospodarki wiejskiej
- ☒ R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie

Liczba osób

1000

- ☐ R.42 Promowanie włączenia społecznego

Zestawienie rzeczowo - finansowe

Zwiń

Koszty kwalifikowalne (z wyłączeniem kosztów ogólnych - Kk)



Zadanie: Budowa infrastruktury przy stawiku

Jednostka miary	Ilość	Numer partnera realizującego zadanie
kpl.	1	1

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
Prace ziemne	kpl.	1	etap 1	212 700,00 zł	39 773,17 zł
Budowa pomostów do wędkowania	szt.	5	etap 1	300 000,00 zł	56 097,56 zł
Budowa wiat rekreacyjnych	szt.	5	etap 1	350 000,00 zł	65 447,15 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Zadanie: Zagospodarowanie terenu przy stawiku

Jednostka miary	Ilość	Numer partnera realizującego zadanie
kpl.	1	1

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT
Monitoring terenu	kpl.	1	etap 1	20 000,00 zł	3 739,83 zł
Oświetlenie z wykorzystaniem fotowoltaiki	kpl.	1	etap 1	50 000,00 zł	9 349,59 zł
Ogród deszczowy z nasadzeniami miododajnymi roślinami wieloletnimi	kpl.	1	etap 1	30 000,00 zł	5 609,75 zł
Promocja obszaru Doliny Baryczy- tablice edukacyjno-promocyjne	szt.	5	etap 1	25 000,00 zł	4 674,79 zł

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury
Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

	I etap	II etap
Suma kosztów kwalifikowalnych	987 700,00 PLN	0,00 PLN
Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Kk)	987 700,00 PLN	

Koszty ogólne (Ko)

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszty kwalifikowalne (łącznie)	w tym VAT	Numer partnera ponoszącego koszt
Dokumentacja projektowa	szt.	1	etap 1	12 300,00 zł	2 300,00 zł	1

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

	I etap	II etap
Suma kosztów ogólnych (Ko)	12 300,00 PLN	0,00 PLN

	I etap	II etap
Suma kosztów (Kk+Ko)	1 000 000,00 PLN	0,00 PLN

Finansowanie operacji

Zwiń

Finansowanie operacji

Limit pomocy na wnioskodawcę	Bez limitu	PLN
------------------------------	------------	-----

Pomoc uzyskana uprzednio w ramach P5 WPR 2023 -2027 Interwencja I.13.1 – komponent Wdrażanie LSR

Numer umowy	Zakres wsparcia	Kwota pomocy
-------------	-----------------	--------------

Brak danych

Suma kwoty pomocy 0,00 PLN

Limit pomocy na wnioskodawcę	Bez limitu	PLN
Koszty całkowite	1 000 000	PLN
Koszty operacji (Kk + Ko)	1 000 000	PLN
Poziom dofinansowania	75	%
Wnioskowana kwota pomocy - etap I	375 000,00	PLN
Wnioskowana kwota pomocy - etap II	—	PLN
Wnioskowana kwota pomocy	375 000	PLN

Planowany termin zakończenia operacji

Planowany termin zakończenia operacji

- ☐ z etapami
☒ bez podziału na etapy

Bez podziału na etapy 12/2026

Prefinansowanie operacji



Uwaga

Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie może ubiegać się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji i wypłatę zaliczki na realizację tej samej operacji.

Ubiegam się o:

- ☒ zaliczkę
☐ wyprzedzające finansowanie
☐ żadne z powyższych

Wysokość zaliczki 187 500,00 PLN

Numer rachunku bankowego, na który należy dokonać płatności z tytułu zaliczki PL 79 9582 0000 2000 0021 6137 0001

Oświadczenia i zobowiązania

Przeczytaj i potwierdź zapoznanie się z poniższymi oświadczeniami

Oświadczam, że:

1. informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń, wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17);
2. nie podlegam zakazowi dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
3. zobowiązuje się do umożliwienia osobom upoważnionym wykonywania czynności kontrolnych oraz do udzielania wyjaśnień i udostępniania wszelkich dokumentów związanych z wnioskowanym i przyznanym wsparciem, do dnia wskazanego w regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, dotyczącym naboru, w którym został złożony niniejszy wniosek;
4. znane mi są zasady ubiegania się o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027 (PS WPR) określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi lub regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/2115 z 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylającego rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021 str. 1, z późn. zm.) odpowiednimi dla danej interwencji;
5. koszty wnioskowane do objęcia wsparciem w ramach PS WPR nie będą finansowane z innych środków publicznych;
6. nie jestem powiązany z osobą fizyczną lub podmiotem, w odniesieniu do których mają zastosowanie środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497);
7. nie jestem wykluczony z możliwości otrzymania pomocy na podstawie art. 99 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz.261);
8. nie znajduję się w stanie upadłości/likwidacji ani nie jest wobec mnie prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne;
9. operacja nie ma wspólnego zakresu rzeczowego z inną planowaną/realizowaną/zrealizowaną inwestycją Wnioskodawcy, współfinansowaną z innych środków publicznych;
10. operacja nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z wyjątkiem kosztów ogólnych.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Samorząd Województwa o:

1. wszystkich faktach mających wpływ na przyznanie lub wypłatę pomocy oraz o faktach, które mają istotne znaczenie dla zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranych środków;
2. każdej zmianie w zakresie danych objętych wnioskiem;
3. wszystkich zdarzeniach, które mają istotne znaczenie dla realizacji podjętych zobowiązań w ramach operacji objętej niniejszym wnioskiem.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury

Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Przyjmuję do wiadomości, że:

- podmiot właściwy w sprawie o przyznanie pomocy poda do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 90 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 261);
- dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, tj. w zależności od interwencji: przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operację, dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach PS WPR będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Zobowiązuję się do:

1. poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez ARiMR/SW oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania zasad realizacji PS WPR;
2. prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie jestem zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych;
3. niezwłocznego poinformowania SW o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do niego/nich po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych:

- LGD/SW/ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych pozyskanych od wnioskodawcy, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu realizacji interwencji I.13.1 Leader/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027;
- Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczynięm zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania;
- Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do LGD/SW/ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1 Leader/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: [Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 14](#)

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: [Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 13 i 14](#)

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury
Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

W ramach Interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność – Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

1. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka / wyprzedzające finansowanie pobrana/e nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki/wyprzedzającego finansowania. Zwrotowi, o którym mowa powyżej podlega odpowiednio ta część zaliczki / wyprzedzającego finansowania, która została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

2. Oświadczam, że spełniam warunki określone m.in. w art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.);

*Mając na względzie m.in. art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.) zgodnie z którym „Bez uszczerbku dla szczególnych przepisów prawa Unii, państwa członkowskie podejmują skuteczne i proporcjonalne kroki w celu unikania obchodzenia przepisów prawa Unii i zapewniają, w szczególności, aby osobom fizycznym ani prawnym nie przyznawano żadnych korzyści wynikających z prawodawstwa rolnego, jeżeli stwierdzono, że warunki wymagane do uzyskania takich korzyści zostały sztucznie stworzone, w sprzeczności z celami tego prawodawstwa.”.

3. Przyjmuję do wiadomości co następuje:

W zakresie operacji obejmujących inwestycje finansowanych z EFRROW w ramach interwencji I.13.1 Leader – komponent Wdrażanie LSR za niekwalifikowalne uznaje się m.in. podatek od wartości dodanej (VAT):

- w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym;

- w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, osobą prawną (w tym również jednostką sektora finansów publicznych) lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej niebędącego rolnikiem – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;

Podatek VAT może być kwalifikowalny, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT.

Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa;

4. Oświadczam, że prowadzę swoją działalność jako mikro lub małe przedsiębiorstwo spełniające kryteria o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, gdy o pomoc ubiega się przedsiębiorca.

☒ Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Oświadczenie o elektronicznej formie komunikacji:

Niezachowanie elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji w trakcie całej procedury przyznania pomocy będzie skutkowało oceną dokumentacji bez uwzględnienia uzupełnień/wyjaśnień złożonych w innej formie niż elektroniczna;¹⁾

¹⁾ Z zastrzeżeniem art.10c ust. 8 ustawy o ARiMR.

☒ Jestem świadomy skutków niezachowania elektronicznej formy komunikacji

Załączniki

① Dodaj załączniki niezbędne do uzyskania pomocy i zależne od zakresu wsparcia.

Załączniki wymagane

Załączniki opcjonalne

Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o przyznanie pomocy

Liczba załączników: 0

Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, potwierdzające miejsce zamieszkania
co najmniej od roku przed dniem złożenia wniosku

Liczba załączników: 0

Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Liczba załączników: 0

Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Liczba załączników: 0

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy

Liczba załączników: 0

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury
Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną. Jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy

Liczba załączników: 0

Informacja o numerze rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wnioskodawcy - w przypadku gdy numer rachunku jest inny niż w EP

Liczba załączników: 0

Załączniki dotyczące robót budowlanych - o ile dotyczy

Liczba załączników: 0

Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne

Liczba załączników: 0

Szczegółowy opis zadań

Liczba załączników: 0

Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy - w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy

Liczba załączników: 0

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania

Liczba załączników: 0

Inne załączniki potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy

Liczba załączników: 0

Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)

Liczba załączników: 0

Spółka cywilna

- Umowa spółki cywilnej

- Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia - w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta

Liczba załączników: 0

Umowa partnerstwa - o ile dotyczy

Liczba załączników: 0

Potwierdzenie, iż powstające w ramach operacji obiekty infrastruktury będą ogólnodostępne i niekomercyjne

Liczba załączników: 0

Inne załączniki

! Brak załączników

Informacja o korespondencji elektronicznej

Przeczytaj i potwierdź zapoznanie się z poniższymi informacjami oraz wskaż preferowane kanały komunikacji

Elektroniczna wymiana korespondencji z ARiMR i podmiotem wdrażającym za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Pouczenie ARiMR

Mając na względzie art. 10 c ust. 7 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zwanej dalej „ustawą o ARiMR”, Agencja informuje, że wymiana korespondencji oraz wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji następuje zgodnie z następującymi regułami:

- 1) do złożenia wniosku lub innego pisma oraz do wykonania innej czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania nie jest wymagany podpis elektroniczny, ale ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas odpowiednio składania pisma albo wykonywania innej czynności dotyczącej postępowania, a jeżeli wykonanie czynności dotyczącej postępowania polega na podpisaniu dokumentu, uznaje się, że ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas wykonywania tej czynności jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu;
- 2) załączniki do wniosku lub innego pisma dołącza się jako dokumenty utworzone za pomocą tego systemu, a w przypadku gdy stanowią dokumenty wymagające opatrzenia podpisem przez osobę trzecią, dołącza się je w postaci elektronicznej jako:
 - a) dokumenty opatrzone przez tę osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym albo
 - b) elektroniczne kopie dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych przez tę osobę podpisem własnoręcznym, zapisane w formie określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) stronie postępowania po wysłaniu wniosku lub innego pisma oraz po wykonaniu innej czynności dotyczącej postępowania jest wystawiane przez ten system potwierdzenie odpowiednio złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania, które zawiera unikalny numer nadany przez ten system oraz datę odpowiednio złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania;
- 4) datą wszczęcia postępowania na wniosek złożony za pomocą tego systemu jest dzień wystawienia potwierdzenia złożenia pisma, o którym mowa w pkt 3;
- 5) za datę złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania uważa się dzień ponownego uwierzytelnienia w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas odpowiednio składania pisma albo wykonywania innej czynności dotyczącej postępowania;
- 6) stronie postępowania po otrzymaniu pisma w tym systemie jest wystawiane przez ten system zawiadomienie o otrzymaniu tego pisma, które jest przesyłane na numer telefonu lub adres poczty elektronicznej podany za pomocą tego systemu, oraz potwierdzenie otrzymania pisma zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę otrzymania pisma;

Przykład wniosku o przyznanie pomocy w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury Materiał szkoleniowy opracowany przez Partnerstwo dla Doliny Baryczy

zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę odczytania pisma,

- 7) za datę doręczenia stronie pisma za pomocą tego systemu uznaje się dzień:
- a) potwierdzenia odczytania pisma przez stronę w tym systemie, z tym że strona uzyskuje dostęp do treści tego pisma i do jego załączników po dokonaniu tego potwierdzenia,
 - b) następujący po upływie 14 dni od dnia otrzymania pisma w tym systemie, jeżeli strona nie potwierdziła odczytania pisma przed upływem tego terminu;
- 8) niewykonanie czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania w terminie wyznaczonym w piśmie wzywającym do wykonania tej czynności, jest równoznaczne z odmową jej wykonania;
- 9) decyzje administracyjne, postanowienia oraz inne pisma, sporządzone z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego Agencji, mogą zamiast podpisu zawierać imię i nazwisko wraz ze stanowiskiem służbowym osoby upoważnionej do ich wydania;
- 10) w przypadku ustanowienia pełnomocnika, a także w przypadku gdy strona postępowania działa przez przedstawiciela, wystawiane przez system teleinformatyczny Agencji potwierdzenie złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania, a także wystawiane przez ten system zawiadomienie o otrzymaniu pisma w tym systemie oraz potwierdzenie otrzymania tego pisma, otrzymuje odpowiednio pełnomocnik lub przedstawiciel strony postępowania za pomocą tego systemu. Zawiadomienie o otrzymaniu tego pisma, jest przesyłane na adres elektroniczny, o ile strona postępowania podała ten adres za pomocą tego systemu, oraz potwierdzenie otrzymania pisma zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę otrzymania pisma.

Pouczenie o skutkach niezachowania elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji

Niezachowanie elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji w trakcie całej procedury przyznania pomocy będzie skutkowało oceną dokumentacji bez uwzględnienia uzupełnień/wyjaśnień złożonych w innej formie niż elektroniczna²⁾.

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na poniższy numer telefonu lub adres e-mail:

Numer telefonu³⁾

535999187



Adres e-mail³⁾

partnerstwo@nasza.barycz.pl



Przypisy:

¹⁾ Po uwierzytelnieniu w tym systemie podmiotu składającego wniosek/inne pismo/wykonującego inną czynność, z tym że w przypadku gdy wniosek/inne pismo jest składany lub inna czynność jest wykonywana przez podmiot niebędący osobą fizyczną – po uwierzytelnieniu osoby:

1. uprawnionej do reprezentacji tego podmiotu – jeżeli jego reprezentacja jest jednoosobowa;
2. upoważnionej przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu – jeżeli jego reprezentacja jest wieloosobowa.

²⁾ z zastrzeżeniem art. 10c ust. 8 ustawy o ARiMR,

³⁾ należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Wersja formularza: 1

Cofnij

Wyślij wniosek

Drukuj